



KULDĪGAS NOVADA PAŠVALDĪBA
NĪKRĀCES PAMATSKOLA

*IZM reģ. Nr. 4112901185, pašvaldības reģistrācijas Nr. 90000035590,
Adrese: Dārza iela 3, Dzelda, Nīkrāces pagasts, Kuldīgas novads, LV-3320, tālrunis/fakss 63354565,
e-pasts: nikrace.skola@inbox.lv*

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Kuldīgas novada
Nīkrāces pagastā

06.01.2023.

Nr.24

SASKAŅOTS
Nīkrāces pamatskolas
Pedagoģiskajā sēdē
2023. gada 10. janvāra
Protokols Nr.3 Lēmums Nr.3

“Kārtība par izglītojamo speciālo vajadzību noteikšanu un individuālā izglītības programmas apguves plāna izstrādi un īstenošanu”

*Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta
2019. gada 19. novembra noteikumu Nr. 556
“Prasības vispārējās izglītības iestādēm,
lai to īstenojamās izglītības programmās uzņemtu izglītojamos
ar speciālajām vajadzībām”*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Nīkrāces pamatskolas (turpmāk tekstā - *izglītības iestāde*) kārtība par izglītojamo speciālo vajadzību noteikšanu un individuālā izglītības programmas apguves plāna izstrādi un īstenošanu nosaka vienotu pieeju izglītojamo speciālo vajadzību un mācīšanās grūtību noteikšanai, izglītības programmas apguves individuālo mācību plānu izstrādei un īstenošanai.
2. Kārtības mērķis ir veicināt *izglītības iestādē* savlaicīgu izglītojamo speciālo vajadzību un mācīšanās grūtību konstatēšanu un nepieciešamā atbalsta nodrošināšanu.

3. Visiem *izglītības iestādes* darbiniekiem noteikto pasākumu nodrošināšanā jāievēro personu datu aizsardzība, konfidencialitāte un ētikas normas.

II. Atbalsta pasākumu mērķgrupas

4. Atbalsta pasākumus nodrošina izglītojamiem:
 - 4.1. kuriem ir Valsts vai pašvaldības pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinums par nepieciešamajiem atbalsta pasākumiem mācību procesā;
 - 4.2. kuriem konstatētas attīstības, veselības, mācīšanās traucējumi, mācīšanās grūtības, veikts logopēdiskais/pedagoģiskais novērtējums vai psiholoģiskais izvērtējums un sniegts atzinums par atbalsta pasākumu nepieciešamību;
 - 4.3. izglītojamiem, kuriem novērotas uzvedības problēmas;
 - 4.4. kuri atgriežas no mācībām citā valstī vai iepriekš nav ieguvuši izglītību Latvijā;
 - 4.5. kuri pārcelti nākamajā klasē ar vērtējumu, kas ir zemāks par četrām ballēm.

III. Izglītojamo speciālo vajadzību identificēšana, plāna izstrāde, īstenošana un izvērtēšana

5. Izglītojamo speciālo vajadzību identificēšanas secīgums:
 - 5.1. klases audzinātājs, priekšmeta pedagogs konstatē izglītojamam mācīšanās grūtības, attīstības, uzvedības problēmas;
 - 5.2. informācija tiek nodota atbalsta komandas vadītājam vai attiecīgajam speciālistam;
 - 5.3. klases audzinātājs organizē sarunu ar vecākiem, informē par atbalsta nepieciešamību;
 - 5.4. vecāki/likumiskie pārstāvji raksta iesniegumu attiecīgajam atbalsta komandas speciālistam. Ja vecāki nesadarbojas ar *izglītības iestādi*, novērtējums tiek veikts pēc *izglītības iestādes* iniciatīvas, par to informējot vecākus;
 - 5.5. speciālisti veic attiecīgi pedagoģisko, psiholoģisko vai logopēdisko novērtējumu un sniedz atzinumu, kurā norāda ieteicamos atbalsta pasākumus.
6. Par individuālajiem plāniem atbildīgais atbalsta komandas speciālists, sadarbojoties ar pedagogiem, atbalsta komandas speciālistiem, izglītojamā vecākiem, izstrādā individuālo izglītības programmas apguves plānu (*Pielikums Nr. 1*).
7. Pēc plāna izstrādes klases audzinātājs organizē sarunu ar vecākiem, izglītojamo, kurā iepazīstina ar individuālā izglītības programmas apguves plāna saturu.
8. Ja vecāki nepiekrīt plāna īstenošanai, tad vecāki raksta iesniegumu, ka atsakās no atbalsta pasākumiem, un plāns netiek realizēts.
9. Par individuālās izglītības programmas apguves plāna realizēšanu atbild klases audzinātājs, priekšmetu pedagogi un atbalsta komanda.

10. Individuālā izglītības programmas apguves plāna ieviešanu pārrauga *izglītības iestādes* atbalsta komandas vadītājs un direktora vietnieks izglītības jomā.
11. Individuālais izglītības programmas apguves plāns tiek izstrādāts laikposmam, kas nepārsniedz vienu mācību gadu.
12. Plāna īstenošanas gaitu ne retāk kā divas reizes mācību gadā kopīgi izvērtē izglītojamais, atbalsta komanda, plāna īstenošanā iesaistītie pedagogi un izglītojamā vecāki vai likumiskie pārstāvji.
13. Nepieciešamības gadījumā atbalsta komandai ir tiesības ieteikt izglītojamā vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem vērsties valsts vai pašvaldības pedagoģiski medicīniskajā komisijā.

IV.Noslēguma jautājumi

14. Kārtība stājas spēkā ar tās apstiprināšanas brīdi.
15. Ar kārtību tiek iepazīstināti izglītības iestādes pedagogi, izglītojamo likumiskie pārstāvji.

Direktore

Dz.Liekmane

Individuālais izglītības programmas apguves plāns

I. Informācija individuālā izglītības programmas apguves plāna izveidei

1. Ziņas par izglītojamo

Vārds, uzvārds _____

Dzimšanas dati _____

Izglītības iestāde, klase (grupa) _____

Datums, kad konstatēta atbalsta nepieciešamība _____

Joma, kur nepieciešams atbalsts _____

Cita būtiska informācija:

2. Plāna izstrādes pamatojums

Pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinums

Konstatētas attīstības/mācīšanās grūtības

Cita veida atbalsts

3. Atbalsta speciālistu atzinumi plāna sastādīšanas brīdī

(izglītības, psiholoģiskais, valodas, sociālais un uzvedības vērtējums)

Informācijas avots	Datums	Izvērtēšanas rezultāti

4. Izglītojamā stiprās puses un jomas, kurās nepieciešams atbalsts

Stiprās puses (ko izglītojamais prot un labprāt dara)	Jomas, kuras jāpilnveido/kurās nepieciešams atbalsts

5. Mācību priekšmeti vai nodarbības, uz kurām attiecas plāns:

Priekšmets	Pedagogs	Vidējais vērtējums	
		I.SEM	GADĀ

6. Pielāgojumi

Mācību pielāgojumi	Vides pielāgojumi	Pārbaudes darbu pielāgojumi

7. Izglītojamam izglītības iestādē noteiktie papildus atbalsta pasākumi ārpus mācību procesa

Pasākumi (korekcijas nodarbības, logopēdijas nodarbības, konsultācijas, nodarbības pie psihologa, ārstnieciskā vingrošana u. c.)	Nodarbību laiki	Speciālists

II. Vienošanās par plāna īstenošanu

Sadarbība ar likumiskajiem pārstāvjiem (sasniegtie rezultāti, turpmāk veicamais darbs)

Datums	Aktivitāte	Turpmāk plānotās darbības

Lai realizētu individuālo izglītības programmas apguves plānu, izglītojamais apņemas apmeklēt konsultācijas, lai noskaidrotu neizprotamo, patstāvīgi veikt uzdotos uzdevumus.

Vecāks apņemas uzraudzīt sava bērna veicamo darbu izpildi, regulāri sazināties ar plānu realizējošo skolotāju (ne retāk kā 2 reizes plāna realizācijas laikā).

Pedagogs apņemas konsultēt izglītojamo neskaidrajos jautājumos, sniegt vecākiem/aizbildņiem informāciju par plāna realizācijas gaitu.

Paredzētais plāna izvērtēšanas datums (periods) _____

Komentāri:

III. Plāna īstenošanas izvērtējums

Atbalsta speciālistu viedoklis/ atzinumi:

Likumisko pārstāvju viedoklis:

Izglītojamā viedoklis:

Secinājumi par izglītojamā attīstības līmeni:

Plāna izmaiņas/ papildinājumi:

Nākamās veicamās darbības:

Nākamais izvērtēšanas datums/ periods:

Visu plāna īstenošanā iesaistīto pedagogu paraksti:

Likumisko pārstāvju paraksti:

Individuālais izglītības programmas apguves plāns

I. Informācija individuālā izglītības programmas apguves plāna izveidei

1. Ziņas par izglītojamo

Vārds, uzvārds _____

Dzimšanas dati _____

Izglītības iestāde, klase (grupa) _____

Datums, kad konstatēta atbalsta nepieciešamība _____

Joma, kur nepieciešams atbalsts _____

Cita būtiska informācija:

2. Plāna izstrādes pamatojums

Pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinums

Konstatētas attīstības/mācīšanās grūtības

Cita veida atbalsts

3. Atbalsta speciālistu atzinumi plāna sastādīšanas brīdī

(izglītības, psiholoģiskais, valodas, sociālais un uzvedības vērtējums)

Informācijas avots	Datums	Izvērtēšanas rezultāti

4. Izglītojamā stiprās puses un jomas, kurās nepieciešams atbalsts

Stiprās puses (ko izglītojamais prot un labprāt dara)	Jomas, kuras jāpilnveido/kurās nepieciešams atbalsts

5. Mācību priekšmeti vai nodarbības, uz kurām attiecas plāns:

Priekšmets	Pedagogs	Vidējais vērtējums

		I.SEM	GADĀ

6. Pielāgojumi

Mācību pielāgojumi	Vides pielāgojumi	Pārbaudes darbu pielāgojumi

7. Izglītojamam izglītības iestādē noteiktie papildus atbalsta pasākumi ārpus mācību procesa

Pasākumi (korekcijas nodarbības, logopēdijas nodarbības, konsultācijas, nodarbības pie psihologa, ārstnieciskā vingrošana u. c.)	Nodarbību laiki	Speciālists

II. Individuālais izglītības programmas apguves plāns

Mācību priekšmets

Mācību procesa organizācija

Apgūstamā tēma	SR izglītojamam	Laiks, no kura līdz kuram paredzēts vielu apgūt (konkrēti datumi)	Pedagoga komentārs (progress, kas sasniegts/nav sasniegts)

III. Vienošanās par plāna īstenošanu

Sadarbība ar likumiskajiem pārstāvjiem (sasniegtie rezultāti, turpmāk veicamais darbs)

Datums	Aktivitāte	Turpmāk plānotās darbības

Lai realizētu individuālo izglītības programmas apguves plānu, izglītojamais apņemas apmeklēt konsultācijas, lai noskaidrotu neizprotamo, patstāvīgi veikt uzdotos uzdevumus.

Vecāks apņemas uzraudzīt sava bērna veicamo darbu izpildi, regulāri sazināties ar plānu realizējošo skolotāju (ne retāk kā 2 reizes plāna realizācijas laikā).

Pedagogs apņemas konsultēt izglītojamo neskaidrajos jautājumos, sniegt vecākiem/aizbildņiem informāciju par plāna realizācijas gaitu.

Paredzētais plāna izvērtēšanas datums (periods) _____

Komentāri:

IV. Plāna īstenošanas izvērtējums

Atbalsta speciālistu viedoklis/ atzinumi:

Likumisko pārstāvju viedoklis:

Izglītojamā viedoklis:

Secinājumi par izglītojamā attīstības līmeni:

Plāna izmaiņas/ papildinājumi:

Nākamās veicamās darbības:

Nākamais izvērtēšanas datums/ periods:

Visu plāna īstenošanā iesaistīto pedagogu paraksti:

Likumisko pārstāvju paraksti: